

Министерство образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж информационных технологий»
(ОБПОУ «КИТ»)

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

« 28 » сентября 2026 г.

Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КИТ»

Г. В. Брагин

2026 г.

Приказ № _____ от 28 сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ среднего профессионального образования в форме профессионалитета в ОБПОУ «Колледж информационных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее — ОПОП СПО) в форме профессионалитета в ОБПОУ «Колледж информационных технологий» (далее — Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утв. приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (в ред. приказа от 16.04.2026 N 274);
- требованиями ФГОС СПО по соответствующим профессиям и специальностям;
- нормативными актами и методическими рекомендациями Минпросвещения России и ФГБОУ ДПО ИРПО по реализации федерального проекта «Профессионалитет»¹.

1.3. В Положении используются следующие термины и определения:

- **Профессионалитет** — форма реализации ОПОП СПО, предусматривающая интенсификацию образовательного процесса, усиление практико-ориентированной составляющей, участие опорных работодателей в проектировании и реализации программ, сокращение срока освоения программы не более чем на 40% от срока, установленного ФГОС СПО (за

¹

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет» – Москва: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», 2024. – 115 с.

исключением сроков освоения программ среднего общего образования в пределах ОПОП СПО).

- **Опорный работодатель** — организация реального сектора экономики, участвующая в формировании и реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета, в том числе в организации практической подготовки, разработке оценочных средств, проведении демонстрационного экзамена.

- **Практическая подготовка** — форма организации образовательной деятельности при освоении ОПОП СПО, предусматривающая выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе на базе опорного работодателя.

- **Интенсификация образовательной деятельности** - увеличение концентрации элементов образовательной программы в единицу времени за счет применения интегративных педагогических подходов и передовых методов практической подготовки на современном оборудовании. Интенсификация позволяет оптимизировать срок реализации образовательной программы в сторону его сокращения.

1.4. Реализация ОПОП СПО в форме профессионалитета осуществляется по очной форме обучения.

1.5. Участниками реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета являются: Колледж, опорные работодатели, обучающиеся, педагогические работники, представители управляющего совета /управляющей компании и иных коллегиальных органов управления Колледжа.

2. Порядок разработки и утверждения ОПОП СПО в форме профессионалитета

2.1. Решение о разработке и реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета принимается директором Колледжа на основании:

- решения педагогического совета;
- согласования с учредителем;
- наличия заключённых соглашений (договоров) с опорными работодателями о совместной реализации программ;

2.2. Для разработки ОПОП СПО в форме профессионалитета приказом директора создаётся рабочая группа, в состав которой включаются:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- методисты;
- председатели цикловых комиссий по соответствующим специальностям/профессиям;
- педагогические работники, реализующие дисциплины и профессиональные модули;
- представители опорных работодателей (по согласованию).

2.3. ОПОП СПО в форме профессионалитета разрабатывается на основе ФГОС СПО, примерной основной образовательной программы (при наличии),

с учётом требований профессиональных стандартов и запросов опорных работодателей.

2.4. В структуру ОПОП СПО в форме профессионалитета входят:

Титульный лист: на нем указываются профессия / специальность, квалификация выпускника, форма обучения, уровня согласования и утверждения программы.

Раздел 1. Общие положения: раскрываются структура ОПОП, указываются нормативно-правовые документы, на основе которых она разработана, дается общая характеристика программы (цель, срок освоения, трудоёмкость, требования к абитуриенту).

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников: область и объекты профессиональной деятельности, виды деятельности, которые будет выполнять выпускник, а также формируемые компетенции.

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы, в том числе матрица компетенций выпускника (*Приложение 1*).

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы:

- учебный план;
- план обучения в форме практической подготовки непосредственно на предприятии (рабочем месте);
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- раздел о практической подготовке (*Приложение 2*);
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

2.5. Проект ОПОП СПО в форме профессионалитета подлежит:

- рассмотрению на заседании цикловой комиссии;
- согласованию с представителями опорных работодателей;
- рассмотрению на педагогическом совете Колледжа;
- утверждению приказом директора Колледжа.

2.6. ОПОП СПО в форме профессионалитета актуализируется ежегодно с учётом изменений ФГОС СПО, профессиональных стандартов, запросов работодателей и результатов мониторинга трудоустройства выпускников.

3. Особенности реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета

3.1. Срок освоения ОПОП СПО в форме профессионалитета сокращается не более чем на 40% от срока, установленного ФГОС СПО, за исключением сроков освоения программ среднего общего образования в пределах ОПОП СПО.

3.2. Интенсификация образовательного процесса достигается за счёт:

- модульного построения программы с синхронизацией теории и практики;
- интеграции содержания дисциплин и профессиональных модулей;
- увеличения доли практической подготовки, в том числе на базе опорного работодателя;
- применения современных образовательных технологий и цифрового контента.

3.3. Практическая подготовка организуется преимущественно на базе опорного работодателя и включает:

- учебную и производственную практики;
- практические и лабораторные занятия;
- курсовое проектирование (при наличии);
- иные виды учебной деятельности, реализуемые в форме практической подготовки.

3.4. Опорные работодатели участвуют в:

- формировании содержания ОПОП СПО (в т. ч. вариативной части);
- разработке оценочных средств и комплектов для демонстрационного экзамена;
- проведении промежуточной и итоговой аттестации;
- организации наставничества и стажировок для педагогических работников.

3.5. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

4. Условия реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета

4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета включает:

- учебные кабинеты и лаборатории Колледжа, оснащённые в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- площадки опорных работодателей, предоставляемые на основании договоров о практической подготовке;
- цифровые образовательные ресурсы и платформы, используемые в образовательном процессе.

4.2. Кадровое обеспечение (*Приложение 3*) предусматривает:

- наличие у педагогических работников соответствующей квалификации и опыта работы по профилю реализуемых программ;
- прохождение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по вопросам практико-ориентированного обучения и реализации программ профессионалитета не реже 1 раза в 3 года;
- привлечение работников опорных работодателей к проведению занятий, практик, аттестации в качестве наставников и экспертов.

4.3. Финансовое обеспечение реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета осуществляется за счёт:

- бюджетных ассигнований;

- средств опорных работодателей (в рамках договоров о сотрудничестве);

- иных источников, не запрещённых законодательством РФ.

5. Контроль и оценка качества реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета

5.1. Контроль за реализацией ОПОП СПО в форме профессионалитета осуществляют:

- директор Колледжа;
- заместители директора по учебной и учебно-производственной работе;
- методическая служба Колледжа.

5.2. Оценка качества реализации ОПОП СПО в форме профессионалитета проводится по следующим показателям:

- соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов и запросам работодателей;
- доля практической подготовки в общем объёме программы;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной профессии/специальности;
- удовлетворённость работодателей качеством подготовки выпускников.

5.3. Результаты оценки качества ежегодно рассматриваются на педагогическом совете и управляющем совете Колледжа и используются для актуализации ОПОП СПО в форме профессионалитета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Колледжа на основании предложений педагогического совета, управляющего совета / управляющей компании, методических служб и опорных работодателей.

6.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебной работе.

Приложение 1
к Положению о реализации образовательных программ
среднего профессионального образования в форме профессионалитета
в ОБПОУ «Колледж информационных технологий»

Матрица компетенций выпускника

1.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО профессиональным стандартам, квалификационным справочникам

Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции

1.2. Матрица соответствия отраслевым требованиям дополнительным видам деятельности, компетенций выпускника, не отраженных в матрице компетенций выпускника по ФГОС СПО

Дополнительные квалификации, компетенции	Соответствие ПС 04.005 Экскурсовод (гид)		Виды деятельности, реализуемые в рамках вариативной части	
	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ	Наименование ВД	Код и наименование ПК
Требования к результатам освоения дополнительных квалификаций				
Владеть навыками:				
Знать:				
Уметь:				

Приложение 2
к Положению о реализации образовательных программ
среднего профессионального образования в форме профессионалитета
в ОБПОУ «Колледж информационных технологий»

План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема/виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия

Приложение 3
к Положению о реализации образовательных программ
среднего профессионального образования в форме профессионалитета
в ОБПОУ «Колледж информационных технологий»

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации
образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных
условиях

Информация о персональном составе педагогических работников ОБПОУ «Колледж информационных
технологий», реализующих программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования по специальности _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программы	Занимаемая должность	Уровень образования	Квалификация	Наименование с направления подготовки (или) специальности	Общий стаж работника	Стаж работы по специальности

Лица, привлекаемые к реализации образовательной программы – представители работодателей

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность	Стаж работы