

Министерство образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж информационных технологий»
(ОБПОУ «КИТ»)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ОБПОУ «КИТ»

К.О. Ревенков
«08» июля 2026 г.
Приказ № 880-осн
от «08» июля 2026 г.



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В ОБПОУ «КИТ»

Антикоррупционная политика в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж информационных технологий» (далее - Колледж) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ), а также с учетом актуальных разъяснений о необходимости усиления прозрачности управленческих процессов и профилактики конфликтов интересов.

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику, являются также Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав ОБПОУ «КИТ» и другие локальные акты.

Основными целями внедрения Антикоррупционной политики в Колледже являются:

- минимизация риска вовлечения Колледжа, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Колледже.

Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Колледжа;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию Политики;
- определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Политики.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Колледже, включают:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество Колледжа с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Колледжа;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (п. 1 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

- по предупреждению коррупции (профилактика);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Колледж — областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж информационных технологий».

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Колледж вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка — получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя, если такие действия входят в служебные полномочия должностного лица, а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп — незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Колледжа, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Колледжа.

Личная заинтересованность работника — заинтересованность, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих ключевых принципах:

- 3.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.
- 3.2. Принцип личного примера руководства — ключевая роль директора и заместителей в формировании культуры нетерпимости к коррупции.
- 3.3. Принцип вовлеченности работников — информированность всех сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в реализации политики.
- 3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- 3.5. Принцип эффективности — применение мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 3.7. Принцип открытости — информирование контрагентов и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах.
- 3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.
- 3.9. Принцип периодической оценки рисков.
- 3.10. Принцип обязательности проверки контрагентов — проверка контрагентов на предмет их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются все работники ОБПОУ «КИТ», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности. Политика также распространяется на лиц, выполняющих работы или предоставляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров.

- Обязанности работников Колледжа:
- 4.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа.
 - 4.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить коррупционное правонарушение.
 - 4.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и/или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, директора Колледжа:
 - о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.
 - 4.4. Сообщать о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.
- Обязанности, изложенные в настоящем документе, включаются в должностные инструкции работников.

5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ В ОБПОУ «КИТ»

Ответственным за противодействие коррупции является директор и/или работники, назначенные приказом директора (заместители, руководители структурных подразделений). Задачи и функции ответственных лиц включают:

- разработку локальных нормативных актов по противодействию коррупции;

- проведение контрольных мероприятий по выявлению коррупционных правонарушений;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- организацию заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия правоохранительным органам при проведении проверок;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

Общими обязанностями всех работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить коррупционное правонарушение;
- незамедлительно информировать директора или иное ответственное лицо о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- сообщать о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;
- сообщать директору или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

Данные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником. В случае закрепления обязанностей в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, за совершение правонарушений.

7. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

Порядок проведения оценки:

- представление деятельности Колледжа в виде отдельных процессов, выделение составных элементов («критических точек»);
- для каждого процесса определение элементов, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений с указанием выгоды, ключевых должностей и вероятных форм платежей;
- подготовка «Карты коррупционных рисков» и разработка комплекса мер по устранению или минимизации рисков.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ПОЛИТИКИ

Своевременное выявление конфликта интересов является ключевым элементом предотвращения коррупционных правонарушений. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в Колледже принято Положение о конфликте интересов.

В Колледже проводится обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Колледжа;

- выявление и разрешение конфликта интересов;
- поведение в ситуациях коррупционного риска;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

Виды обучения:

- после приема на работу;
- при назначении на более высокую должность;
- периодическое обучение;
- дополнительное обучение.

Федеральным законом от 06.12.2021 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций. В рамках антикоррупционной политики осуществляется:

- проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

9. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ или по результатам мониторинга эффективности реализуемых антикоррупционных мер. Конкретизация отдельных аспектов политики осуществляется путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, в наибольшей степени подверженных риску
коррупции в ОБПОУ «КИТ»

1. Должности работников, замещение которых связано с:
 - непосредственным предоставлением услуг и контактами с организациями;
 - осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
 - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств;
 - подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для нужд Колледжа;
 - подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на должности.
- 1.1. Высшая группа должностей категории «Руководители»:
 - директор Колледжа
- 1.2. Группа должностей категории «Руководители 2 уровня»:
 - заместители директора;
 - главный бухгалтер
- 1.3. Группа должностей категории «Специалист»:
 - юрисконсульт;
 - инспектор по кадрам;
 - специалист по закупкам;
 - преподаватели специальных дисциплин;
 - мастера производственного обучения.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

РАБОТНИК обязуется соблюдать антикоррупционную политику РАБОТОДАТЕЛЯ (ОБПОУ «КИТ»), направленную на противодействие коррупции. Под действие антикоррупционной политики подпадают все РАБОТНИКИ организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, а также состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителей, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо связано имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В целях предупреждения и противодействия коррупции РАБОТНИК обязан в том числе:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
 - незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений;
 - незамедлительно информировать о ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;
 - сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникновении у работника конфликта интересов.
- РАБОТНИКУ известно, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.