


Министерство образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум связи»
(ОБПОУ «КТС»)

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
«10» января 2023 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КТС»
А.А. Грунёва
«10» января 2023 г.
Приказ № 383
от «10» января 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:
Студенческий Совет техникума
Протокол № 1 от 10.01.2023 г.
 Хмелевская Е.
« 10 » января 2023 г.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
областного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курский техникум связи»

(новая редакция)

г. Курск, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ОБПОУ «КТС» (далее – техникум).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся техникума.

1.3. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число обучающихся техникума.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися техникума, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся техникума.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Содержание образовательного процесса в техникуме регламентируется ФГОС среднего профессионального образования по реализуемым основным профессиональным образовательным программам.

2.2 Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на русском языке.

2.3 Образовательный процесс в техникуме включает в себя теоретическое и практическое обучение, практику (учебную и производственную) и воспитательную работу.

2.4 Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами (включающими учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий) для каждой специальности, профессии, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном его Уставом, с учетом требований рынка труда на основе

федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ

2.5 Учебные занятия проводятся по расписанию учебных занятий, которое вывешивается на видном месте.

2.6 Учебный год в техникуме традиционно начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по заочной форме обучения не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению комитета образования и науки Курской области.

2.7 Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебными планами формой контроля знаний обучающихся.

2.8 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее 2 недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год, и не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

2.9 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебная практика ведётся с 10-минутными перерывами; на первом этапе через каждые 50 минут, на последующих - через 1,5 - 2 часа. Время работы на производственной практике не превышает продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников. На заключительном этапе производственной практики режим работы подростков приближают к режиму труда взрослых рабочих, с более ранним обеденным перерывом (после 3 часов работы). Учебная неделя в техникуме включает 5 рабочих (учебных) дней. Продолжительность перерыва для приема пищи составляет не менее 45 минут.

2.10 Время начала занятий (учебных занятий, занятий спортивных секций и творческих коллективов) определяется соответствующими расписаниями. О начале и окончании каждого занятия преподаватели, мастера производственного обучения и студенты извещаются звонками.

2.11 Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.12 Учебная деятельность обучающихся в техникуме предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для проведения учебных занятий вновь зачисленные в техникум обучающиеся распределяются по учебным группам, персональный состав которых устанавливается приказом директора техникума. Количество данных групп определяется численностью обучающихся той или иной специальности и условиями, необходимыми для нормального осуществления образовательного процесса. Перевод обучающегося из одной учебной группы в другую учебную группу того же отделения осуществляется приказом директора техникума на основании мотивированного заявления студента.

2.13 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики техникума учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным дисциплинам, в том числе по физической культуре, учебные группы могут делиться на две подгруппы. Перечень таких дисциплин определяется техникумом в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

2.14 Для руководства каждой учебной группой, организации и координации воспитательной работы со студентами приказом директора техникума назначается классный руководитель (при подготовке квалифицированных рабочих, служащих также мастер производственного обучения) из числа наиболее опытных педагогических работников техникума, как правило, ведущих учебные занятия в данной группе. Кроме того, для оперативного руководства учебной группой в ней приказом директора техникума назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

2.15 На каждую учебную группу техникума заводится журнал учебных занятий установленной формы, который хранится в преподавательской и выдается на руки классному руководителю и старосте данной группы (студенту, его заменяющему), а также преподавателям, проводящим в ней учебные занятия.

2.16 Учебная практика проводится в учебных кабинетах мастерских, лабораториях. Учебная практика может также проводиться в организациях различных организационно - правовых форм на основе договоров между организацией и техникумом. Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией.

Порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся техникума устанавливается соответствующим Положением, в

котором также определяются цели, задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики.

2.17 В процессе обучения техникум осуществляет оценку качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, которая включает в себя текущий контроль их знаний, а также промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

2.18 Техникум самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

2.19 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения образования устанавливается техникумом самостоятельно.

В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания и умения) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» или «не зачтено». Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, утверждаемым техникумом.

2.20 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию. Требования к государственной итоговой аттестации определяются локальным нормативным актом техникума на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.21 Выпускникам техникума, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и (или) квалификации, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификации по соответствующей профессии, специальности или направлению подготовки. Среднее профессиональное образование подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании. Формы дипломов установленного образца о среднем профессиональном образовании утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Присвоение разряда или класса,

категории по результатам профессионального обучения подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

2.22 Лицам, окончившим техникум или выбывшим до его окончания, по их заявлениям, из личных дел выдается документ об образовании, предоставленный при поступлении в техникум, в личном деле остается заверенная копия данного документа.

2.23 Лицу, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из техникума, выдается академическая справка.

2.24 Восстановление отчисленных обучающихся производится по их заявлению при наличии свободных мест и регламентируется Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся.

2.25 Обучающиеся, призванные на действительную военную службу в период обучения оформляют академический отпуск, при увольнении в запас продолжают обучение на том курсе и по той же форме обучения, где они обучались до призыва на действительную военную службу.

2.26 Перевод обучающихся с одной специальности на другую внутри техникума производится на основании заявления при наличии вакантных мест в соответствии с Уставом техникума, приказом директора. Перевод обучающихся в другое учебное заведение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом техникума.

2.27 Академический отпуск обучающимся предоставляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

3.1. Обучающиеся пользуются всеми правами, социальными гарантиями и льготами, предусмотренными действующим законодательством РФ.

3.2. Обучающиеся Техникума имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки и культуры;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- выбор форм освоения профессиональных образовательных программ;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом (после получения основного общего образования);
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые техникумом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет техникумом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- участие в управлении техникумом в порядке, установленном Уставом;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой техникума;
- получение стипендий (в порядке, установленном органами государственной власти Курской области), моральное или материальное поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- принятие участия в экспериментальной и производственной, творческой деятельности техникума;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами техникума;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами техникума;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- обжалование локальных актов техникума в установленном законодательством РФ порядке;
- пользование в установленном порядке объектами культуры и спорта техникума;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с разделом 6 настоящих Правил;
- получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом, в установленном техникуме порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обеспечение жилыми помещениями в общежитиях, а также другими мерами социальной поддержки, предусмотренными Федеральным законом «Об

образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами РФ;

- иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

3.3 Указанные права должны осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства РФ, законодательства Курской области, Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума, норм этики, а также прав и свобод других участников образовательных отношений.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

4.1 Обучающиеся техникума должны выполнять обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Уставом техникума, настоящими Правилами и другими локальными актами техникума.

4.2 Обучающиеся обязаны:

- полностью выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов;

- систематически овладевать знаниями, умениями, навыками и компетенциями по избранной специальности (профессии), приобретать опыт деятельности и опыт применения знаний в повседневной жизни;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять в установленные сроки учебные планы или индивидуальные учебные планы, в том числе в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, своевременно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательных программ, проходить учебную и производственную практику, не пропускать их (не опаздывать на них) без уважительных причин, своевременно проходить текущие, промежуточные и итоговую аттестации;

- в случае образования академической задолженности ликвидировать ее в сроки, установленные техникумом;

- при невозможности явки на учебные занятия (на практику) по болезни или другим уважительным причинам незамедлительно поставить об этом в известность классного руководителя, мастера производственного обучения или заведующего учебной частью;

- в случае неявки на занятия или на практику по причине болезни в день выхода на учебу (на практику) предоставить классному руководителю, мастеру или заведующему учебной частью справку лечебного учреждения установленного образца;

- во время учебных занятий быть внимательными, выполнять все указания преподавателей, соблюдать тишину (не разговаривать о посторонних вещах), не заниматься посторонними делами, пользоваться только теми приборами,

оборудованием, инструментами, пособиями, средствами, ресурсами и иными материальными объектами, которые указаны руководителями этих занятий, входить в учебные помещения и выходить из них только с разрешения преподавателей;

- воспитывать в себе трудолюбие, активно участвовать в самообслуживании в Техникуме и на базах практики, соблюдать установленный режим работы;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые техникумом;

- в ходе образовательного процесса соблюдать общепризнанные правила поведения, быть организованными, иметь опрятный внешний вид, придерживаться официально-делового стиля одежды;

- выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также законные требования и распоряжения работников техникума, отнесенные Уставом и локальными нормативными актами техникума к их компетенции;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к повышению общей культуры, к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство работников и других обучающихся техникума, быть вежливым, тактичным и уважительным по отношению к ним, при встрече с преподавателями и другими работниками техникума приветствовать их, в том числе вставая с места (при входе в учебное помещение преподавателей и руководителей техникума);

- соблюдать чистоту, порядок и правила поведения, техники безопасности и противопожарной охраны на всей территории техникума;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- постоянно иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его и не передавать другим лицам, безоговорочно предъявлять студенческий билет по требованию администрации, преподавателей и других работников техникума, а в случае его порчи или утраты – написать на имя директора техникума заявление с объяснением причин случившегося и просьбой о выдаче дубликата взамен утраченного документа;

- стремиться к созданию в техникуме отношений, основанных на взаимоуважении и толерантности, не допускать каких-либо проявлений дискриминации по национальному, социальному, половому, религиозному или иным признакам;

- чтить и преумножать традиции техникума, помогать адаптироваться в нем новым студентам, своими действиями и поступками способствовать укреплению

статуса и престижа техникума, не допускать совершения любых действий, способных умалить их;

- бережно относиться к имуществу техникума, нести материальную ответственность за его порчу по вине обучающегося в соответствии с законодательством РФ;

- соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории техникума;

- знать и соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности, правила эксплуатации оборудования и инвентаря.

- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в техникуме;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.3 Обучающиеся техникума также имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, Уставом Учреждения, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами техникума.

4.4. Права и обязанности, предусмотренные настоящим разделом, возникают у лица с даты, указанной в приказе о его приеме на обучение, и прекращаются с даты его отчисления из техникума.

5. ЗАПРЕЩЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ

5.1. Обучающимся техникума запрещается:

- громко разговаривать и шуметь в коридорах техникума во время учебных занятий и проводимых в техникуме мероприятий, а также прерывать их любым способом;

- пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами и иными средствами связи;

- использовать во время проведения экзаменов, зачетов и иных форм контроля знаний любые технические средства (обучающиеся, нарушившие данное требование, удаляются из кабинета с проставлением в ведомости оценки «неудовлетворительно»);

- созывать (собирать) во время учебных занятий различного рода собрания (заседания, совещания) по общественным делам;

- без разрешения администрации техникума выносить оборудование или инвентарь из учебных и иных помещений техникума;

- засорять территорию и помещения техникума, делать надписи на стенах и имуществе (мебели, оборудовании, учебных пособиях и т.п.) техникума, иным образом портить имущество техникума;

- грубо и (или) оскорбительно разговаривать с преподавателями и иными работниками техникума, а также с другими обучающимися;

- приносить, передавать, распространять, использовать в техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические, психотропные, одурманивающие вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- опаздывать на занятия и пропускать учебные занятия без уважительной причины;

- использовать при общении в помещениях и (или) на территории техникума ненормативную лексику, играть в азартные игры, употреблять спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, появляться в техникуме и (или) на его территории в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

- курить в здании и на территории техникума;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц;

- совершать хулиганские действия;

- оскорблять и унижать честь и достоинство граждан;

- размещать информацию в сети Интернет и на электронных носителях, порочащую честь и достоинство граждан, деловую репутацию техникума;

- совершать иные противоправные действия;

- находиться в учебных и иных помещениях техникума, кроме вестибюля на первом этаже во время сдачи-получения одежды, в верхней одежде и головных уборах.

5.2. Обучающимся техникума рекомендуется:

- активно участвовать в научной, культурно-массовой, спортивной, общественной жизни техникума и в общественно-полезном труде (самообслуживании, дежурстве по техникуму, субботниках и т.п.);

- участвовать в профориентационной работе со школьниками и общественных мероприятиях, проводимых техникумом среди населения;

- по возможности предупреждать нарушение установленных правил поведения другими обучающимися, требовать аналогичного поведения от других обучающихся, участвующих в образовательном процессе.

6. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

6.1 За успехи (в т.ч. командные) в учебной, физкультурной, спортивной, научной, творческой и иной деятельности, активное участие в общественной, научной и другой работе, в организации и проведении мероприятий, направленных на создание благоприятного имиджа техникума для обучающихся техникума устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, благодарственным письмом;
- награждение денежной премией или ценным подарком.

Выбор формы поощрения определяется конкретными достижениями обучающегося. При этом допускается одновременное применение нескольких форм поощрения.

6.2. Письменное ходатайство о поощрении обучающегося с указанием его конкретных успехов (достижений) может быть подано старостой или мастером, классным руководителем учебной группы, в которой обучается данный обучающийся, а также преподавателями, председателями методических комиссий, заместителями директора техникума, руководителями творческих коллективов, клубов, спортивных секций, профсоюзной организацией обучающихся техникума на имя директора техникума. Решение о поощрении студента принимает директор техникума после согласования и утверждения предложенной кандидатуры на педагогическом либо (в промежутках между его заседаниями) на административном совете техникума.

6.3 Поощрения объявляются в приказе директора техникума и доводятся до сведения других обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося

6.4 В качестве меры поощрения обучающийся техникума может быть представлен на получение именных стипендий органов государственной власти РФ, органов государственной власти Курской области, юридических и физических лиц на основании положений об их назначении.

6.5 Обучающиеся техникума несут дисциплинарную ответственность за следующие дисциплинарные проступки:

- невыполнение учебного плана (индивидуального учебного плана) по специальности (профессии) в установленные сроки по неуважительной причине;
- невыполнение или нарушение Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.6 За совершение дисциплинарных проступков к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из техникума. Применение иных дисциплинарных взысканий не допускается.

6.7 При выборе конкретной меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, отношение к содеянному, а также мнение органов студенческого самоуправления техникума. При этом отчисление обучающегося

применяется, если меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также его нормальное функционирование.

6.8 До применения дисциплинарного взыскания администрацией техникума должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении двух учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Не предоставление студентом объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни студента или нахождения его на каникулах. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.9 Приказ директора техникума о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения соответствующего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося на учебе (на практике). Если обучающийся отказывается ознакомиться с указанным приказом под роспись, то составляется соответствующий акт. В необходимых случаях приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения других обучающихся (соответствующих группы, отделения или всего Учреждения).

6.10 Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности.

6.11 Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

6.12 Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.13 Техникум обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.14 Директор техникума имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческого Совета, профкома первичной профсоюзной организации студентов или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. САМООБСЛУЖИВАНИЕ

7.1. Обучающиеся техникума по согласованию со студенческим советом, советом родителей (законных представителей) привлекаются к труду по самообслуживанию, заключающемуся в ежедневной (по учебным дням) и генеральной (один раз в месяц в течение учебного года) уборке закрепленных за каждой учебной группой помещений техникума - учебных помещений, актового и спортивного залов, которые студенты должны содержать в чистоте и порядке.

7.2. Уборка помещений, закрепленных за учебными группами, осуществляется ими по графикам, ежемесячно составляемым классными руководителями и доводимым до сведения обучающихся данных групп не позднее чем за три дня до начала месяца, на который они составлены (кроме графиков дежурств на первый календарный месяц учебного года, которые подлежат составлению и доведению до сведения студентов в течение первых двух учебных дней этого месяца).

7.3. Уборка помещений, закрепленных за учебными группами, состоит в протирании пыли на мебели и оборудовании, поливании цветов, мытье учебной доски (при наличии), подметании и мытье полов, а также в проведении других необходимых работ (например, в расстановке на свои места мебели и оборудования) и должна быть закончена до начала учебных занятий (мероприятий) в данных помещениях.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором техникума и в течение 10 учебных дней подлежат доведению до сведения всех обучающихся путем ознакомления с ними под подпись в специальных листах ознакомления, а также путем вывешивания на информационном стенде техникума и размещения на официальном сайте техникума. Ответственность за доведение до сведения студентов настоящих Правил возлагается на классных руководителей соответствующих учебных групп.

8.2. Вновь принятые обучающиеся подлежат ознакомлению под подпись с настоящими Правилами в первый день учебы.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам утверждаются директором техникума.