

Министерство образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский техникум связи»
(ОБПОУ «КТС»)

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
« 31 » августа 2023 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КТС»
А.А. Грунёва
« 1 » сентября 2023 г.
Приказ №
от « 1 » сентября 2023 г.



**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОБПОУ «КУРСКИЙ ТЕХНИКУМ СВЯЗИ»
НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Курск, 2023 г.

Методический совет – коллегиальный совещательный орган техникума, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в техникуме. Методический совет является консилиумом, оказывающим компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного, учебно-производственного процессов, анализирующий их развитие и разрабатывающий рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Единая методическая тема: «Совершенствование системы качества образования и оценки образовательных результатов в соответствии с потребностями инновационного развития региона»

Методическая тема: «Внедрение в педагогическую практику педагогов эффективных образовательных и воспитательных технологий, в том числе технологий дистанционного и электронного обучения»

Цель - обеспечить качество среднего профессионального образования, продуктивность методической работы педагогического коллектива техникума.

Основными направлениями работы Методического совета техникума являются:

- учебно-методическое: совершенствование работы по разработке методического сопровождения образовательных и воспитательных программ;
- организационное;
- повышение квалификации педагогических работников;
- информационное;
- экспертно-оценочное;
- анализ результативности и определение перспектив методической работы.

Основные задачи:

- разработка основных направлений методической работы техникума;
- координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие методического, инновационного, научного обеспечения образовательного процесса;
- координация деятельности профессиональных объединений педагогов, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса (методических комиссий (далее - МК), временных творческих коллективов и т.д.);
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ;
- организация инновационной и научной деятельности педагогов техникума;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогов;
- содействие разработке и внедрению в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, программного обеспечения, автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.

- разработка предложений и проведение конкурсов профессионального мастерства («Мастер года», «Портфолио классного руководителя», «Ярмарка педагогических достижений» и др.).

Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

Решение Методического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов. При равном разделении голосов решающим голосом является голос председателя Методического совета.

**Тематика заседаний Методического совета
на 2023 – 2024 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные за подготовку |
|---------------------|---|------------------|--|
| I заседание | | | |
| 1. | Итоги работы Методического совета за 2022/2023 учебный год. Утверждение плана работы на новый учебный год. | сентябрь | Заместитель директора по УР Методист |
| 2. | О планировании работы методических комиссий, методического объединения классных руководителей и индивидуальных планах работы преподавателей. | | Председатели МК, МО кл. руководит. |
| 3. | О реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в техникуме в рамках нового учебного года. | | Заместитель директора по УВР |
| 4. | Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся в техникуме. | | Заместитель директора по УР |
| 5. | О процедуре прохождения аттестации Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Введение в действие нового Порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. О повышении квалификации, стажировок и индивидуальных планах саморазвития педагогических работников. | | Заместитель директора по УР Методист |
| 7. | Об организации взаимодействия и наставничества с работодателями. | | Заместитель директора по УПР |
| II заседание | | | |
| 1. | Об участии техникума в федеральном проекте «Современная школа» (проект «Внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности ОП СПО» в 2023 году) | октябрь | Заместитель директора по УР |
| 2. | Обсуждение и утверждение графиков проведения методических событий в 2023 -2024 учебном году (недель цикловых методических комиссий; недель профессионального мастерства, конкурсов | | Методист, |

| | | | |
|----------------------|--|---------|---|
| | профессионального мастерства и др.). | | председатели МК, МО классных руководителей |
| 3. | Изучение нормативно-правовой базы организации и проведения Аккредитационного мониторинга. Участие ОБПОУ «КТС» в аккредитационном мониторинге в 2023 г. | | Заместитель директора по УПР |
| 4. | Электронная информационно-образовательная среда техникума (АИС, сайт, «Сферум») | | Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР (по направлениям деятельности) |
| 5. | О разработке и утверждении программ ГИА в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) | | Заместитель директора по УПР |
| 6. | Об организации подготовки к участию в региональном чемпионате профессионального мастерства « Молодые профессионалы - 2024». | | Заместитель директора по УПР |
| 7. | Об утверждении тем ПР, курсовых работ, выпускных квалификационных работ выпускниками техникума. Требования к выполнению КР и ВКР. Об утверждении тем курсовых работ и выпускных квалификационных работ студентов. | | руководители МК преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения технологического профиля, дисциплин профессионального цикла, руководителей практики и мастеров производственного обучения гуманитарного, социально- экономического и естественнонаучного профиля |
| 8. | Об организации системы заочного и дополнительного образования. Реализация проекта «Демография», «Билет в будущее» | | Заведующий отделом ДО |
| III заседание | | | |
| 1. | О реализации проекта «Советник директора по | декабрь | Заместитель |

| | | | |
|---------------------|--|------|---|
| | воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» | | директора по УВР, Советник директора по воспитанию |
| 2. | О содержании методической работы в области воспитания обучающихся техникума. Роль МО в повышении уровня профессионального мастерства классных руководителей. | | руководитель МО классных руководителей |
| 3. | Об участии техникума в Федеральном проекте «Профессионалитет». Подготовка заявки. | | Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УР |
| 4. | Об оснащении учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, спортивных объектов техникума в соответствии с требованиями новых ФГОС. Формирование заявок на 2024 -2025 учебный год. | | методист, заместитель директора по АХР |
| 5. | О подготовке к процедуре аккредитации согласно Приказу Рособнадзора от 04.07.2023 г. № 1287 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности». | | Заместитель директора по УПР |
| 6 | Архитектура локальных актов техникума (по направлениям уставной деятельности). | | Заместитель директора по УР |
| IV заседание | | | |
| 1. | О промежуточных результатах реализации методической темы техникума «Внедрение в педагогическую практику педагогов эффективных образовательных и воспитательных технологий, в том числе технологий дистанционного и электронного обучения. | март | методист, руководитель МО классных руководителей |
| 2. | О подготовке к самообследованию техникума. О карте поручений. | | Заместитель директора по УПР |
| 3. | О внутренней системе оценки качества образования. Анализ выполнения контрольных показателей программы развития техникума (в контексте полномочий Методического совета) | | Заместитель директора по УПР |
| 4. | О подготовке методических материалов, локальных актов к приемной кампании 2024 года. | | Заместитель директора по УР |
| 5. | Анализ работы за I полугодие 2024 -2025 учебного года МК, МО классных руководителей: реализация планов, проблемы и риски. | | Руководители МК, МО |
| 6 | О подготовке документации к новому учебному году. | | Заместитель директора по УР |

| | | | |
|---------------------|---|------|--|
| | | | Заведующая учебной частью |
| V заседание | | | |
| 1. | Наставничество как кадровая технология. Результаты реализации Целевой модели наставничества в техникуме | май | Заместитель директора по УР |
| 2. | О внутритехникумовском мониторинге уровня профессиональной подготовки, повышения квалификации, стажировок педагогических работников. Показатели качества кадрового потенциала техникума. | | Методист |
| 3. | Рабочая программа воспитания как часть ОП СПО и инструмент реализации воспитательных задач в техникуме. | | Заместитель директора по УВР Заведующий отделом по УВР |
| 4. | Неделя профессионального мастерства как массовая форма организации творческой деятельности обучающихся и образовательная площадка для применения на практике знаний и умений в области выбранной специальности/ профессии. Анализ организационно-методических аспектов. | | Руководители МК преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения технологического профиля, дисциплин профессионального цикла, руководителей практики и мастеров производственного обучения гуманитарного, социально-экономического и естественнонаучного профиля |
| 5. | Изучение инструктивно-методических материалов по организации ГИА – 2024. | | Заместитель директора по УПР |
| VI заседание | | | |
| 1. | Об организации нормоконтроля, предзащиты и защиты выпускных квалификационных работ студентов в рамках ГИА. | июнь | Заместитель директора по УПР |
| 2. | Реализация принципов интенсификации, интеграции, цифровизации, профессионализации среднего профессионального образования | | Заместитель директора по УР, методист |
| 3. | Утверждение перечня основных учебников по | | Заместитель |

| | | | |
|----------------------|--|------|---|
| | | | директора по УР |
| | ОПОП СПО на 2024 – 2025 учебный год. | | |
| 4. | О работе по трудоустройству выпускников, выполнение требований в области заключения целевых договоров | | Заведующий отделом трудоустройства выпускников |
| 5. | О процедуре и графике сдачи отчетной документации за 2023-2024 учебный год | | Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР |
| 6. | О работе преподавателей по решению задач в рамках индивидуального плана профессионального саморазвития. | | методист Председатели МК и МО классных руководителей |
| VII заседание | | | |
| 1. | Анализ управленческой и организационной структур методической службы техникума. Задачи методической службы по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году. | Июль | Заместитель директора по УР. |
| 2. | О результатах проведения конкурса «Мастер года», анализ участия педагогов техникума в конкурсах профессионального мастерства регионального и всероссийского уровня. | | Заместитель директора по УПР, Заведующий отделом по УР |
| 3. | Анализ выполнения плана методической работы, утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год | | методист |
| 4. | Сетевое взаимодействие с образовательными организациями, организациями науки, спорта, культуры, предприятиями и учреждениями. Вызовы, траектории сотрудничества, результаты. | | Заведующий отделом трудоустройства выпускников, |

Примечание:

В повестку дня заседания Методического совета могут включаться и другие вопросы, относящиеся к образовательному процессу, такие как:

1. Информационное обеспечение образовательного процесса.
2. Изучение и обобщение опыта молодых преподавателей, преподавателей со стажем работы, председателей МК, классных руководителей.
3. Утверждение учебно-методических материалов.
4. Контроль выполнения решений предыдущих Методических советов.