




Министерство образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Курский техникум связи»  
(ОБПОУ КТС)

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
« 10 » января 2023 г.  
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО  
Студенческий совет техникума  
Протокол № 1 от 10.01.2023г.  
 Хмелевская Е.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБПОУ «КТС»  
А.А. Грунёва  
2023 г.  
Приказ №   
от « 10 » января 2023 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по индивидуальному учебному плану,  
предусматривающему ускоренное обучение, в пределах осваиваемой  
образовательной программы  
в ОБПОУ «Курский техникум связи»

г. Курск, 2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский техникум связи» (далее – Положение) разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Уставом ОБПОУ «КТС».

1.2. Положение разработано с целью обеспечения прав обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии законодательством «Об образовании в РФ».

Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) обеспечивает освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (группы обучающихся), а также путём выбора темпов и сроков освоения образовательной программы. ИУП обеспечивает организацию образовательной деятельности, при которой часть учебных предметов, дисциплин, модулей либо комплекс учебных предметов, дисциплин, модулей основной образовательной программы может осваиваться обучающимся самостоятельно.

1.3 Настоящее Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме.



## 2. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Профессиональный модуль (ПМ) — часть ОПОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида профессиональной деятельности. Один вид профессиональной деятельности равен одному профессиональному модулю. Состав профессионального модуля: междисциплинарный курс (МДК) (один или несколько в зависимости от количества ПК), учебная и/или производственная практика.

Учебная дисциплина (УД) - часть ОПОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения умений, знаний, элементов профессиональных и общих компетенций, представляющая совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) - система документов, разработанная педагогическими работниками техникума с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), регламентирующая цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, преддипломной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку студентов.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

Ускоренное обучение - процесс освоения ОПОП СПО в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПОП СПО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе индивидуального учебного плана.

Свободное посещение - официально согласованное с администрацией техникума действие, согласно которому студент имеет право свободного посещения занятий в связи с определенной причиной.

Индивидуальный график обучения - форма организации обучения студента, при которой дисциплины учебного плана частично осваиваются студентом самостоятельно.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии.



### 3. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ.

3.1 Обучение по индивидуальному плану может быть предоставлено:

- студентам, переведенным из других образовательных организаций среднего профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- студентам, имеющим среднее общее образование, а также среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специалистов среднего звена, высшее профессиональное образование соответствующего профиля, трудоустройство по профилю специальности, получаемой в техникуме;
- студентам, проявляющим незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин профессионального цикла, научно-исследовательской работе;
- студентам-инвалидам и студентам по состоянию здоровья не имеющим возможности посещать учебные занятия по расписанию (обострение хронических заболеваний, беременность, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре);
- студентам, являющимся членами сборной спортивной команды города, округа, график спортивно-тренировочных сборов которых совпадает с образовательным процессом;
- студентам, имеющим личные или семейные обстоятельства, не позволяющие осваивать образовательную программу в общем порядке (уход за детьми в возрасте до 3-х лет, за больными и нуждающимся в опеке членами семьи);
- перевод с одной образовательной программы на другую (внутри техникума);
- восстановление ранее отчисленных из техникума для продолжения обучения, при наличии расхождений в учебных планах в основных профессиональных образовательных программах;
- студентам выпускных курсов при трудоустройстве по специальности /профессии, получаемой в техникуме;
- в исключительных случаях, по иным основаниям, признанными администрацией достаточными.

3.2 Перевод на обучение по индивидуальным планам, индивидуальному учебному графику, в том числе по ускоренному обучению, осуществляется по личному заявлению студента или законного представителя на имя директора техникума (Приложение 1).

3.3 К заявлению студент обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения:

- (справки, заключения) лечебных учреждений;
- копия свидетельства о рождении ребенка;



- ходатайство руководителей учреждений физического воспитания, осуществляющих спортивно-тренировочные сборы;
- справку с места работы, в случае трудоустройства по специальности (профессии), получаемой в техникуме и другое).

3.4 Основаниями для отказа в переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- нарушение сроков в представлении документов, необходимых для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентами документов.

3.5 При принятии директором положительного решения, заведующий учебной частью организует разработку индивидуального плана обучения студента:

- в течение 3-х рабочих дней составляет индивидуальный учебный план в 2-х экземплярах и выдает на руки студенту: 1- после заполнения остается на руках у студента, 2 – для контроля остается в учебной части;
- студент в течение 7 рабочих дней получает индивидуальный учебный график с указанными в нем дисциплинами (МДК, практики) и преподавателей;
- преподаватель в течение 3-х рабочих дней самостоятельно определяет формы текущей отчетности, регулярность встреч со студентом, заполняет индивидуальный график с указанием форм и видов текущего контроля (выдает студенту индивидуальные задания ко всем формам и видам контроля).

3.6 Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей ОПОП СПО. Право свободного посещения занятий предоставляется на один семестр. Перевод на индивидуальный учебный план и предоставление права на свободное посещение занятий может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

3.7 Срок обучения обучающихся по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе. Изменение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством переаттестации и (или) перезачета отдельных учебных дисциплин / профессиональных модулей и (или) отдельных практик (далее — переаттестация, перезачет), освоенных в других образовательных организациях в порядке, установленном Положением о соответствующих процедурах).

3.8 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При формировании ускоренной образовательной программы, сокращение срока обучения по индивидуальному учебному плану составляет не более 1



года.

3.9 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану и (или) свободное посещение занятий оформляется приказом директора, копия приказа хранится в личном деле обучающегося.

3.10 Обучение по индивидуальному учебному плану/свободное посещение занятий частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Непосещение учебных занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Допускается электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий и/или отработка тем при личном посещении техникума. Обучающийся обязан в полном объеме выполнить программу промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренных учебным планом.

3.11 Студент обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять все требования индивидуального учебного плана/индивидуального графика обучения в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, проходить в установленные сроки промежуточную аттестацию. Если студент не справляется с освоением индивидуального плана/графика индивидуального плана, то он лишается права на обучение по индивидуальному плану.

3.12 Консультирование обучающегося, проверка выполненных заданий, текущий контроль выполнения учебного плана/учебного графика обучения, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно расписанию учебных занятий, промежуточной аттестации. Преподаватель самостоятельно определяет регулярность встреч со студентом.

3.13 Контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана/индивидуального графика обучения осуществляет куратор группы и заместитель директора по учебной работе.

3.14 Обучение по индивидуальному учебному плану в техникуме осуществляется в очной форме с элементами ДОТ. В качестве рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному плану используются соответствующие документы техникума, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

3.15 Студентам, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.



#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ ОБУЧЕНИЯ

4.1 Основой для разработки индивидуального учебного плана являются:

- учебные планы техникума для студентов с полным сроком обучения для специальности;

- копия диплома с приложением о предшествующем образовании или справка о периоде обучении).

4.2 Форма индивидуального учебного плана соответствует установленной форме рабочего учебного плана, принятой в техникуме. Индивидуальный учебный план включает в себя: график учебного процесса, перечень учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, курсовых и иных видов учебной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии), последовательность их изучения, максимальную и аудиторную нагрузку студента в часах, форму и срок обучения, форму и сроки промежуточной аттестации студента, государственной итоговой аттестации.

4.3 При формировании ИУП возможно сокращение аудиторной нагрузки за счет увеличения доли самостоятельной работы студента, исследовательской и проектной деятельности, индивидуальных консультаций. Программа учебной и производственной практики должна быть выполнена полностью.

4.4 Для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану и (или) получивших право свободного посещения занятий выдается под подпись индивидуальный учебный график, который согласовывается обучающимся с преподавателями, кураторами группы (Приложение 2).

4.5 Фамилия, имя, отчество студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, заносится в журнал учебной группы, в которую зачислен студент по приказу, с пометкой в журнале, что студент обучается по ИУП.

4.6 Студент в соответствии с индивидуальным планом/индивидуальным графиком обучения имеет право посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию с учебной группой, в которую он был зачислен при поступлении в техникум.

4.7 Проверка качества обучения по ИУП проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном в техникуме, а также согласно индивидуального учебного графика.

4.8 Студенты имеют право на досрочную сдачу промежуточной аттестации по личному заявлению на имя директора, при отсутствии замечаний по выполнению учебного плана/учебного графика обучения. В случае досрочной сдачи обучающимся промежуточной аттестации обучающийся обязан получить направление в учебной части. После сдачи студентом промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись о сдаче дисциплины, МДК, профессионального

модуля в зачетную/экзаменационную ведомость, в зачетную книжку студента, в индивидуальный учебный график. Если студент, обучающийся по ИУП, проходит промежуточную аттестацию в одно время с учебной группой, в которую он зачислен, преподаватель вносит его фамилию в экзаменационную и (или) зачетную ведомость учебной группы.

4.9 В течение семестра студент, получивший право свободного посещения занятий, должен получить не менее трех положительных текущих отметок по каждой дисциплине и сдать все работы (выполнить все задания), необходимые для выставления семестровых отметок. За одну неделю до окончания семестра студент обязан отчитаться о выполнении индивидуального графика работы перед заместителем директора по учебной работе. Только при условии наличия положительных результатов по всем дисциплинам семестра студент допускается к прохождению промежуточной аттестации.

4.10 Обучение по индивидуальному графику обучения не отменяет для студента участия в административных срезах, а также выполнения программы промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.



Директору ОБПОУ «КТС»  
Грунёвой А.А.

студента группы \_\_\_\_\_,  
специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия)

\_\_\_\_\_ (Имя)

\_\_\_\_\_ (Отчество)

проживающего(й) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня \_\_\_\_\_

на обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему  
ускоренное обучение в \_\_\_\_\_ учебном году для освоения  
основной образовательной программы по специальности (профессии) \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ курсе в связи с \_\_\_\_\_.

Подтверждающие документы прилагаю.

С Положением «Об организации обучения по индивидуальному учебному  
плану, предусматривающему ускоренное обучение, в пределах осваиваемой  
образовательной программы в ОБПОУ «Курский техникум связи»  
ознакомлен(а). Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в  
установленные сроки.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Классный руководитель

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора по УР

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса по специальности  
на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

(ФИО студента)

**Форма №1 (заполняется администрацией)**

№п\п	Дисциплина\предмет	Форма аттестации по учебному плану	Кол – во часов по учебному плану	Преподаватель
1	ОГСЭ.02 История	ДЗ	48	Домашева Т.В.

**Форма № 2(заполняется преподавателем)**

№п\п	Дисциплина\предмет	Тема	Форма отчетности	Срок отчетности	Полученная оценка	ФИО преподавателя Подпись
1	ОГСЭ.02 История	ПР № 2 «Проблемы «Большого » Китая»	Защита ПР	20.10		
		Международные конфликты	Тестирование на платформе .....	27.10		

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УР \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

ОЗНАКОМЛЕН

студент \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_



Для отработки разницы в учебных планах при переводе и восстановлении

**Форма №1 (заполняется администрацией)**

№п\п	Дисциплина\предмет	Форма аттестации по учебному плану	Кол – во часов по учебному плану Разница в часах	Преподаватель
1	ОГСЭ.02 История	ДЗ	48\ 10	Домашева Т.В.